

Ansprechpartner bei Fragen:

AStA der Technischen Hochschule Lübeck  
Sekretariat  
Gebäude 15b  
Stephensonstraße 1-3  
23562 Lübeck

AStA Sekretariat  
+49 (0) 451 300 5116  
[sekretariat@asta-thl.de](mailto:sekretariat@asta-thl.de)

### Antrag auf Erstattung einer Doppelzahlung

(Bitte in Druckschrift ausfüllen)

#### 1. Angaben zur Person

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_@stud.th-luebeck.de

#### 2. Bankverbindung

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

#### 3. Belege

**Diesem Antrag sind die Überweisungsbelege beider Überweisungen in Kopie beizufügen. Der Nachweis kann auch über Kontoauszüge erfolgen.**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der obigen Angaben. Mir ist bekannt, dass ein unvollständiger Antrag sowie ein Antrag, der falsche Angaben enthält, nicht bearbeitet werden kann. Nicht relevante Angaben auf den Nachweisen dürfen geschwärzt werden. Die erhobenen Daten werden ausschließlich zur Bearbeitung der Rückerstattung verwendet.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der beantragenden Person

Bitte senden Sie das Formular sowie die Nachweise per Post an die o.g. Adresse oder per Mail an [sekretariat@asta-thl.de](mailto:sekretariat@asta-thl.de)

Dieser Antrag umfasst lediglich den Beitrag für das Semesterticket, den AStA und den Hochschulsport. Die Erstattung des Beitrages für das Studentenwerk (63€) ist beim Studentenwerk separat zu beantragen. Weitere Infos unter [studentenwerk.sh](http://studentenwerk.sh)